



COMUNE DI SANT'OMERO

Provincia di Teramo

AREA AMMINISTRATIVA

COPIA

Determinazione 62	REGISTRO GEN. DETERMINE: N.182
Del 27-06-2017	Data registrazione 27-06-2017
OGGETTO	IMPEGNO DI SPESA PER RINNOVO DISPOSITIVO DI FIRMA DIGITALE DEL SINDACO

L'anno **duemiladiciassette**, addi **ventisette** del mese di **giugno**,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto l'art. 107 del D.to L.vo n. 267 del 18.08.2000;
- Visto altresì, il successivo art. 183 comma d) del citato D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente "Regolamento di contabilità";

PREMESSO che:

- in data 28.05.2014 è stata richiesta alla ditta Actainfo di Roseto degli Abruzzi l'emissione del certificato di firma digitale per il Sindaco Avv. Andrea Luzii;

CONSIDERATO che la firma digitale del succitato Sindaco, rilasciata dalla ditta Actainfo di Roseto degli Abruzzi, di durata triennale è scaduta il 29.05.2017;

RILEVATO che necessita procedere al rinnovo del suddetto certificato di firma e di autenticazione per poter eseguire l'utilizzo dei supporti di firma digitale;

DATO ATTO che l'art 1, comma 501, della L. 208 del 28.12.2015, ha esteso anche ai comuni con popolazione inferiore ai 10.000 abitanti la possibilità di procedere ad acquisti autonomi per importi inferiori a 40.000,00 euro;

DATO ATTO che l'art. 1, comma 502, della L. 208 del 28.12.2015, ha innalzato a 1.000,00 euro la soglia per l'acquisto di beni e servizi attraverso il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

RITENUTO opportuno rivolgersi nuovamente alla Ditta Actainfo di Roseto degli Abruzzi per garantire continuità nell'utilizzo dello strumento;

ESAMINATA l'offerta economica presentata dalla ditta **ACTAINFO DI ADDARI IGINO S.A.S.** di Roseto degli Abruzzi, in data 30.05.2017 prot. 4685, ditta di fiducia del Comune di Sant'Omero, individuata attraverso il **Mercato Elettronico della P.A.**, inserita online con il codice offerta F1RM4CNSR, per una spesa di € 73,20 iva compresa;

VISTO il Documento Unico di regolarità Contabile (**DURC**), attestante la regolarità contributiva della ditta in parola prot. 3520 del 27.04.2017, valido fino al 08.07.2017;

RICHIAMATO l'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche che prevede che l'appaltatore si assuma tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo;

ATTESO che la fornitura sopra descritta, stante l'importo esiguo dell'affidamento, per ragioni di economicità, efficacia ed efficienza dell'azione amministrativa e di opportunità dovute al rispetto dei tempi della programmazione e di svolgimento delle funzioni, può essere effettuata mediante affidamento diretto;

EVIDENZIATO che l'importo della fornitura risulta inferiore a 40.000,00 euro, e che pertanto è possibile procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

RITENUTO pertanto, di procedere all'assunzione dell'impegno di spesa di € 73,20 iva compresa al capitolo 1244 del bilancio corrente esercizio finanziario 2017, a favore della ditta Actainfo di Addari Igino s.a.s. per il rinnovo del certificato di firma digitale e della Carta Nazionale dei Servizi per la firma dei documenti elettronici e l'autenticazione nei siti della Pubblica Amministrazione, da assegnare al Sindaco, per tre anni;

VISTO l'art. 183 del Testo Unico degli Enti Locali, approvato con D.L.vo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il regolamento di contabilità;

VISTO il regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia;

VISTO che il **CIG** che identifica la presente fornitura è il **ZF01ED457D**

D E T E R M I N A

- 1. DI APPROVARE** la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990;
- 2. DI IMPEGNARE** la somma di **€ 73,20 (IVA inclusa)** per il rinnovo del certificato di firma digitale per la firma dei documenti elettronici e l'autenticazione nei siti della Pubblica Amministrazione, da assegnare al Sindaco, per tre anni, all'apposito capitolo 1244 del bilancio corrente esercizio finanziario 2017, a favore della ditta **Actainfo di Addari Igino s.a.s.** con sede legale in Roseto degli Abruzzi - via Boccaccio n. 4;

3. **DI PROCEDERE** all'acquisizione del servizio, attraverso il portale acquistiinretepa.it, mediante ordine diretto di acquisto (oda);
4. **DI PROVVEDERE** con successivo atto alla liquidazione della spesa dietro presentazione di regolare fattura elettronica, dopo l'avvenuto rinnovo del dispositivo di Firma digitale;
5. **TRASMETTERE** copia del presente atto all'ufficio di Ragioneria per i provvedimenti di propria competenza.

Il Responsabile del Procedimento

F.to Vincenzina Clementoni

Il Responsabile del Servizio

F.to Dott.ssa MARIA GRAZIA SCARPONE

Visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 151, comma 44° del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000, relativamente ai provvedimenti dei responsabili che comportano impegni di spesa

Lì, 27-06-2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dott. GIUSEPPE FOSCHI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente atto N. 62 del 27-06-2017 (R.gen. 182) viene pubblicato all'Albo on-line del Comune in data e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi del decreto legislativo n. 267 del 18.08.2000

Lì,

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa MARIA GRAZIA SCARPONE

La presente copia è conforme all'originale esistente presso questo ufficio

Sant' Omero

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa MARIA GRAZIA SCARPONE